



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



# CONVOCATORIA DE ADMISIÓN

AL SEMESTRE AGOSTO-DICIEMBRE DEL 2026

MODALIDAD MIXTA

## OFERTA EDUCATIVA

Carrera	Modalidad	Turno	Periodicidad	Sede
Ingeniería en Agronomía	Mixta	En línea y asesoría sabatina	Semestral	Cherán
				Jacona
				Tangancícuaro
				Taretan
				Zacapu



**Educación**  
Secretaría de Educación Pública



TECNOLÓGICO  
NACIONAL DE MÉXICO



Carretera Carapan-Uruapan, Km. 31.5, Col. Barrio  
segundo, C.P. 60270, Cherán, Michoacán. Teléfonos  
4523600995 y 4523600996  
Email: [itsp.sescolares@gmail.com](mailto:itsp.sescolares@gmail.com)  
<https://its-purhepecha.edu.mx/>

# PROCESO DE LA CONVOCATORIA DE ADMISIÓN

Aquí se muestra la información más relevante que debes conocer, lo puedes revisar a detalle en:

<https://its-purhepecha.edu.mx/admision/>

## Paso 1. Solicitud del aspirante

**Fechas: a partir del 6 febrero al 26 de junio de 2026**

- Contar con un correo electrónico en Gmail.
- Verificar su CURP correcta en <https://www.gob.mx/curp/>
- Llenar formulario socio-económico en la liga <http://sii.its-purhepecha.edu.mx/sistema/index.php>, el cual estará disponible a partir del 6 de febrero y hasta el 26 de junio de 2026. Las claves de acceso al formulario son: usuario 0 y NIP 0. Después de llenar todos los datos (incluyendo un correo personal en Gmail), se generará número de solicitud y NIP, los cuales hay que anotar y conservar. Por último, hay que guardar e imprimir la solicitud de aspirante.
- Solicitar orden de pago, llenando el siguiente formulario; <https://forms.gle/ux9iVmWNEUUMrDUV7>
  - ✓ Anotar los datos fundamentales (correo, nombre completo y Curp)
  - ✓ Seleccionar carrera a cursar
  - ✓ Seleccionar modalidad mixta
  - ✓ En concepto de pago seleccionar ficha para examen de admisión.
  - ✓ Enviar el formulario.

## Paso 2. Pago de derecho al proceso de admisión

**Fechas: a partir del 6 febrero al 26 de junio de 2026**

- Revisar correo electrónico y descargar la orden de pago.
- Realizar el pago por la cantidad de **\$532.00** M.N., al número de cuenta que se indique en la orden de pago, a nombre del **Instituto Tecnológico Superior P'urhépecha**
- Escribir con tinta azul el nombre completo del aspirante en el frente del comprobante de pago (orden de pago impreso en pdf).
- Para sede Cherán, presentar el comprobante de pago en físico en el Departamento de Recursos Financieros, para su validación.
- Para las sedes, presentar orden de pago en:
  - ✓ Jacona. En la biblioteca pública municipal. En horario de 9 a 14 horas, lunes a viernes.
  - ✓ Tangancícuaro. En la Esc. Sec. Técnica 23. En horario de 17 a 19 horas, lunes a viernes.

- ✓ Taretan. En la Dirección de Educación municipal. En horario de 9 a 14 horas, lunes a viernes.
- ✓ Zacapu. En la Casa de la Cultura municipal. En horario de 9 a 14 horas, lunes a viernes.

## Paso 3. Ficha de examen

**Fechas: a partir del 6 febrero al 26 de junio de 2026**

- Para la sede Cherán, entregar en el Departamento de Servicios Escolares, la siguiente documentación:
  - ✓ Comprobante de pago validado
  - ✓ Copia de CURP
  - ✓ Copia de certificado de bachillerato o constancia de estudios cursando el sexto semestre en dicho nivel
  - ✓ Solicitud de aspirante
- Para las demás sedes, se puede entregar la documentación señalada en los lugares establecidos en el paso anterior.
- La jefatura de división de cada carrera, enviará al aspirante vía correo electrónico, la ficha de examen de ingreso y la información necesaria para realizarlo.

## Paso 4. Examen de admisión

**Fechas: el 4 de julio de 2026**

- El examen diagnóstico se realizará en línea por medio de la plataforma institucional <https://educacionadistancia.its-purhepecha.edu.mx>
- Para el examen se requiere equipo de cómputo con acceso a Internet, cámara y micrófono. Para esta actividad, se hará llegar la liga y las claves de acceso al correo electrónico registrado, un día antes de la evaluación diagnóstica.
- La publicación de resultados será el día **17 de julio de 2026** por medio de la siguiente página: <https://its-purhepecha.edu.mx/>
- A los aspirantes que no realicen el examen en los tiempos establecidos, el Departamento de desarrollo académico les aplicará un examen interno.
- A los aspirantes aceptados, se les remitirá un correo electrónico con la información del curso de inducción y propedéutico.

## Paso 5. Curso de inducción y Curso propedéutico para los aspirantes aceptados.

- Curso de inducción y propedéutico. Serán en línea vía Moodle, de acuerdo al calendario y horario asignado.



## Paso 6. Pago de inscripción

**Fechas:** del 10 al 21 de agosto de 2026

- Solicitar orden de pago, llenando el siguiente formulario;  
<https://forms.gle/ux9iVmWNEUUMrDUV7>
  - ✓ Anotar los datos fundamentales (correo, nombre completo y Curp)
  - ✓ Seleccionar carrera a cursar
  - ✓ Seleccionar modalidad mixta
  - ✓ En concepto de pago seleccionar Aportación según corresponda:
    - Fortalecimiento institucional, licenciatura no escolarizada/mixta.
  - ✓ Enviar el formulario.
- Recibirás la orden de pago por correo electrónico.
- Realizar el pago por la cantidad de **\$728.00 M.N.**, al número de cuenta institucional **que indique la orden de pago**, a nombre del **Instituto Tecnológico Superior P'urhépecha**.
- Acudir al Departamento de Recursos Financieros para validar el pago

## Paso 7. Entrega de documentos de inscripción

**Fechas:** del 10 al 21 de agosto de 2026

- Entregar al Departamento de Servicios Escolares los siguientes documentos requeridos:
  - ✓ Comprobante de pago validado
  - ✓ Copia de certificado de estudios de nivel medio superior. En caso de no tener el certificado de estudios de nivel medio superior (bachillerato o preparatoria), deberá entregar Constancia de haber concluido los estudios de nivel medio superior, que indique las fechas de inicio y término de los estudios de nivel medio superior, así como la clave del centro de trabajo de la escuela. Los estudiantes que vienen del extranjero deberán presentar la Revalidación de estudios de nivel medio superior.
  - ✓ Copia de acta de nacimiento con CURP.
  - ✓ Copia de CURP.
  - ✓ Copia de credencial del INE. Si es menor de edad, puede entregar copia de: pasaporte, cartilla militar o credencial de bachillerato.
  - ✓ 2 fotografías tamaño infantil (color o blanco y negro) recientes.
  - ✓ Certificado médico.
  - ✓ Contrato firmado del estudiante.

- ✓ Constancia de vigencia de derechos del IMSS. Puede obtenerse a través del portal <https://www.imss.gob.mx/imssdigital>

Al entregar los documentos de inscripción, al aspirante se le enviará vía correo electrónico, una hoja donde se indica su número de control y NIP para ingresar al sistema escolar, donde podrá consultar su carga académica y su horario.

## Paso 8. Inscripción y carga de materias

**Fechas:** del 10 al 21 de agosto de 2026

El Departamento de Servicios Escolares con el apoyo de la academia correspondiente, realizará la carga de materias a los estudiantes de nuevo ingreso.

## Paso 9. Inicio de clases

**Fecha:** el 29 de agosto de 2026

Asistir a las asesorías sabatinas a partir del 29 de agosto de 2026, según la sede y carga de materias. Ingresar además, a la plataforma Moodle:

<https://educacionadistancia.its-purhepecha.edu.mx>

## Paso 10. Credencial de estudiante

**Fecha:** a partir del 14 de septiembre de 2026

Se publicará un aviso con la información para obtener su credencial de estudiante.

Para mayor información comunicarse por Whatsapp, a los números 4523600995 y 4523600996 en horario de 8 a 15 horas de lunes a viernes. También en la liga:

<https://its-purhepecha.edu.mx/admision/>

Atentamente

  
Mtro. Salvador Barriga Rodríguez  
Director General del ITSP  
  
  
INSTITUTO TECNOLÓGICO  
SUPERIOR P'URHEPECHA  
DIRECCIÓN GENERAL

